

募集要領等に関する質問及び回答(3/13更新)

No.	質問内容	回 答
1	<p>業務内容としての大枠は以下の認識で宜しいでしょうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・印刷物の作成 ・審査及び内容集計 ・口座届け出との重複確認 ・振込データ作成 ・送金データ作成 ・進捗管理システムの構築 	<p>左記の外、以下を含みます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・振込通知書又は振込口座届出書の発送 ・振込口座届出書の受付
2	<p>業務内容に記載のない以下の業務は必要でしょうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コールセンター（お問い合わせセンター）の構築 ・発送物の送付 ・勧奨通知の送付 	<ul style="list-style-type: none"> ・コールセンター（お問合せセンター）の構築、勧奨通知の送付は不要です。 ・発送物の送付は必要です。（仕様書5（2）のとおり）
3	<p>・郵送まで対応する際、郵送費は委託費に含まれますでしょうか。または郵送費は実費精算となりますでしょうか。</p>	<p>郵送費は、委託費に含まれます。数量が確定しないため単価契約とし、実費精算します。</p>
4	<p>・業務実施場所は受託者で準備した場所で宜しいでしょうか。また県外でも可能でしょうか。</p>	<p>業務実施場所は、受託者で準備した場所とし、県外でも可能です。</p>
5	<p>・発送時期の想定スケジュール等ございますでしょうか。</p>	<p>振込通知又は振込口座届出書の発送は、5月下旬を想定しています。（仕様書「4 事業の概要」の「給付手順」参照）</p>
6	<p>委託上限額12,870千円に発送費及び返信用封筒の返送費含め、郵送費は含む認識で相違ないでしょうか。</p>	<p>御認識のとおりです。</p>
7	<p>提出書類不備対応は不備通知書などの作成、発送の想定はございま</p>	<p>不備があった場合、仕様書5（10）のとおり市に対応につい</p>

	<p>すでしょうか。</p>	<p>での指示を仰ぐものとし、基本的には市において審査に必要な内容を確認の上、受託者に連絡する取扱いを想定しております。（受託者側にて不備通知書を作成、発送する想定はございません。）</p>
8	<p>業務内容（5）口座振込データの作成及び提供について、公金受取口座データの提供形式に指定はありますでしょうか。また全銀フォーマットという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>納品いただく口座振込データにつきましては、全銀フォーマットでお願いいたします。</p>
9	<p>業務内容（2）振込通知書又は振込口座届出書の発送について、宛名データに外字はなく、全て内字対応したデータをご提供いただける認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>御認識のとおりです。</p>
10	<p>業務内容（3）振込口座届出書の受付、審査及び内容集計について、通帳写しとの確認は、①銀行名②支店名③口座番号④名義の確認でよろしいでしょうか。</p>	<p>御認識のとおりです。</p>
11	<p>業務内容（4）ATM受取届出データの受領及び振込口座届出との突合について、突合キーとして世帯主番号を使用することを想定しております。世帯主番号は提供いただく住基データに含まれており、ユニークキーという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>提供する住基データには、世帯主の「宛名番号」というユニークキーを含みます。</p>
12	<p>業務内容（1）物品の作成又は調達について、市のホームページから「振込口座届出書」を市民の方がダウンロードする際は、空欄状態</p>	<p>空欄状態のものを全項目手書きにて御記入いただくことを想定しております。</p>

	<p>のものを全項目手書きにてご記入 いただき理解でよろしいでしょう か。</p> <p>(ダウンロード時に世帯番号等の ユニークキーが印字され、その他 必要情報を記入する形にすること も可能でしょうか。)</p>	
13	<p>業務内容(3) 振込口座届出書の 受付、審査及び内容集計につい て、振込口座は世帯主の口座限定 でしょうか。(世帯員の代理受給 も可能でしょうか。)</p>	<p>本人名義以外の口座への振込を 可とする場合、委任状等の対応が 必要となってくることから、本人 名義の口座限定とすることを想定 しております。</p> <p>ただし、対象者から市への相談 等により、特別の事情があると認 められる場合には個別の対応を取 る可能性もございます。(その場 合は、該当者及び対応方法につい て市から受託者に連絡いたしま す。)</p>
14	<p>業務内容(3) 振込口座届出書の 受付、審査及び内容集計につい て、審査内容に不備が発生した場 合、不備通知レター発送等は不要 でしょうか。</p>	<p>No.7の回答を御参照ください。</p>
15	<p>業務内容(3) 振込口座届出書の 受付、審査及び内容集計につい て、申請受付書類画像の納品は必 要でしょうか。</p>	<p>基本的には必要ございません が、市において内容不備に係る対 応を検討するに当たり必要な場合 等に御提供をお願いすることが考 えられます。</p>
16	<p>【仕様書2頁 4事業の概要】 市民様の公金口座に対する給付金 の振り込みは、貴市にて実施され るとのことですが、貴市にて公金 口座へ振り込むために使用するシ</p>	<p>通常公金の支払いに利用してい るシステムを利用いたします。</p> <p>振込データの納品に当たって は、全銀フォーマットでの納品を お願いいたします。</p>

	<p>システムはございますでしょうか。 また、システムがある場合、システムに取り込みやすいデータとして具体的にどのような情報が必要かご教示いただけますでしょうか。（住民番号、住所等）</p>	
17	<p>【仕様書 2 頁 4 事業の概要】 市の公式 LINE から市民様へ弊社が発行する URL の送付は可能でしょうか。</p>	<p>今回の事業スキームにおいて、市の公式 LINE から市民にメッセージを送信するのは、ATM受取に必要な情報を送る場面のみであり、その際に貴社の発行する URL を送付する必要性が感じられないため、原則としては不可ですが、事業実施に向けた協議の中で必要と認められれば送付することは可能です。</p>
18	<p>【仕様書 3 頁 5-(1)】 発送先リストは、貴市より CSV データにてご送付いただける想定でしょうか。 また、外字が含まれる場合、提供される外字用ファイルの形式は、「EUDC.tte」形式の認識で相違ございませんでしょうか。</p>	<p>対象者リスト及び公金受取口座データ等、当市から提供するデータにつきましては、Excel 又は CSV データを想定しています。 また、外字は含まれません。</p>
19	<p>【仕様書 3 頁 5-(1)】 振込通知について、圧着はがきを想定されておりますが、はがきを使用せず、封書による発送は可能でしょうか。</p>	<p>経費節減の観点から圧着はがきを想定しておりますが、封書を利用した場合でも委託上限額の範囲内に抑えられ、かつ、事業を遂行する上でより利点があるのであれば、封書による発送も可能です。</p>
20	<p>【仕様書 5 頁 5-(4)】 突合先のデータは具体的にどのようなデータでしょうか。 また、弊社から突合用データのレ</p>	<p>事業実施に向けた協議の中でレイアウトについて調整を行いたいと考えております。</p>

	イアウトをご提案可能でしょうか。	
21	【仕様書 6 頁 5-(8)】 通知物の返送について、受付期限にご指定ございますでしょうか。	7 月末を想定しておりますが、事業実施に向けた協議の中で最終決定したいと考えております。
22	【業務全般】 コールセンターを使用する場合、貴市専用回線を設置する想定でしょうか。	今回の業務ではコールセンターの設置は不要です。
23	【業務全般】 コールセンターのお問い合わせ時間は、土日祝を除く想定で相違ないでしょうか。	コールセンターは設置せず、問合せについては市で対応する想定ですが、そのお問い合わせ時間については土日祝を除く想定であり、通知文等にはその旨を記載いただく予定です。