（様式第３号）

統括責任者及び担当者の業務実績

商号又は名称

【統括責任者・担当者】（※該当を○で囲んでください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①氏名 | |  | | | ②生年月日 | |  | |
| ③所属・役職 | |  | | | | | | |
| ④専門分野 | | | | | | | | |
| ⑤保有資格等 | | | | | | | | |
| ⑥業務経験年数 | | | | | | | | |
|  | 企業名 | | 業務内容 | | | 役　職 | | 従事期間 |
| 同種業務 |  | |  | | |  | | ○.○.○～○.○.○  （　年　か月） |
| 類似業務 |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | | 累計（　年　か月） |
| ⑦手持ち業務の状況（令和　年　月　日現在） | | | | | | | | |
| 業　務　名 | | | | 発　注　機　関 | | | | 履行期間 |
| 契約金額 |
|  | | | |  | | | | ○.○.○～○.○.○ |
| 円 |
|  | | | |  | | | |  |
|  |

注１　統括責任者・担当者の保有資格等が確認できるもの（資格証の写し等）を添付すること。

注２　統括責任者・担当者の手持ち業務は企画提案書提出日現在の状況とすること。

注３　統括責任者・担当者の人数に応じて、本表を追加すること。